

BIBLIOTECA CURIA GENERALE OFM

REGOLAMENTO PER GLI UTENTI

1. Sono ammessi in Biblioteca studiosi e ricercatori qualificati che abbiano interesse a compiere indagini di carattere scientifico e siano provvisti di un'adeguata preparazione per le ricerche bibliografiche.
2. Per accedere alla Sala di Studio della Biblioteca è necessario presentare una richiesta, accompagnata, nel caso di studenti universitari, da una lettera di presentazione di un Istituto di ricerca scientifica accreditato o di una persona qualificata nel campo delle ricerche storiche e bibliografiche. Nella richiesta siano dichiarati: cognome, nome, titolo di studio, professione, nazionalità, indirizzo della residenza abituale, oltre alle motivazioni della ricerca. La richiesta deve essere inoltrata al seguente indirizzo e-mail: archivum@ofm.org. Una volta accettata, l'utente può accedere alla Sala di Studio secondo l'orario di ricevimento.
3. Per riservare accoglienza nella Sala di Studio al maggior numero possibile di ricercatori, compatibilmente con la disponibilità pratica dei posti, non si concede, di norma, l'ingresso in Biblioteca a più persone per il medesimo argomento di ricerca.
4. Prima di entrare nella Sala di Studio lo studioso deve firmare il Registro e compilare il Modulo indicati dall'addetto della Biblioteca.
5. Ai frequentatori della Biblioteca si richiede un comportamento consono ad un luogo di studio e di ricerca e rispettoso delle esigenze di tutti. Nei locali della Biblioteca si osservi il massimo silenzio e si abbia il dovuto riguardo all'ambiente di studio quanto all'abbigliamento.
6. È rigorosamente proibito l'uso dei telefoni cellulari. Questi possono essere lasciati nel posto indicato insieme alle borse o cartelle personali.
7. Per la richiesta dei libri e delle pubblicazioni si usino le apposite schede.
8. I volumi, i libri, le pubblicazioni devono essere trattati con il massimo riguardo; è pertanto vietato fare su di essi annotazioni, anche a matita, o appoggiarvi i fogli e le schede di lavoro.
9. Gli studiosi che volessero prendere appunti per iscritto, facciano esclusivamente uso di matite. È pertanto vietato l'uso di penne a sfera, stilografiche, pennarelli, ecc.
10. Se i libri ricevuti in consultazione fossero in precario stato di conservazione o presentassero qualche problema, lo studioso è pregato di avvertire l'addetto di Sala.
11. È vietato trasferire fuori della Sala di Studio qualsiasi libro ricevuto in consultazione.
12. Sono disponibili servizi di fotocopie, di fotografie, di scansioni digitali.

13. L'inosservanza delle norme del Regolamento comporta la revoca dell'autorizzazione a frequentare la Biblioteca.
14. La Biblioteca osserva il seguente orario di apertura al pubblico: dal 21 settembre al 30 giugno, lunedì, mercoledì, venerdì dalle ore 13:00 alle ore 18:00¹. La Biblioteca è chiusa al pubblico dal 1° luglio al 20 settembre.



Fr. Crisostomo Jaroslaw Fryc OFM
Fr. Crisostomo Jaroslaw Fryc, OFM
Direttore della Biblioteca Curia Generale OFM

¹ Per la maggior comodità degli Utenti, ulteriori richieste riguardo a giorni ed orari di accesso verranno di volta in volta prese in considerazione.